



COMUNE DI MONTESCANO

PROVINCIA DI PAVIA
Via Roncole, 1 – C.A.P. 27040

Tel. 0385 60033 - Fax 0385 262870 - e-mail: anagrafe@comune.montescano.pv.it - WWW.COMUNE.MONTESCANO.PV.IT

BANDO DI CONCORSO

PER L'ASSEGNAZIONE DI N° 1 AUTORIZZAZIONE PER IL SERVIZIO DI
NOLEGGIO CON CONDUCENTE SVOLTO MEDIANTE AUTOVETTURA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovettura, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30 luglio 2018;

VISTA la Legge - quadro n. 21 del 15 Gennaio 1992 che disciplina il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea;

VISTA la Legge Regionale n. 20 del 14 Aprile 1995 che ha dettato disposizioni in ordine alla programmazione ed all'esercizio del trasporto di persone mediante servizi pubblici non di linea, così come definiti dalla normativa nazionale;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 2 del 29/01/2019 che dispone l'avvio della procedura di assegnazione di n°1 autorizzazione di noleggio da rimessa con conducente svolto mediante autovettura;

VISTA la Determinazione del competente Responsabile di Servizio n. 7 del 19/06/2020 con la quale è stato approvato il presente Bando di Concorso;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli per l'assegnazione di n° 1 autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovettura.

ART. 1 - REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITA'

Ai fini dello svolgimento dell'attività, i soggetti concorrenti devono comprovare i seguenti requisiti:

a) essere cittadino italiano ovvero di uno stato dell'Unione Europea ovvero di altro stato in conformità a quanto previsto dalla L. 6.3.1998 n. 40;

- b) essere in possesso dei titoli previsti obbligatoriamente per la guida del veicolo secondo le vigenti disposizioni del Codice della Strada;
- c) essere iscritto nel ruolo dei conducenti della Provincia di Pavia di cui all'art. 6 della Legge 15 gennaio 1992 n. 21 sezione autovetture;
- d) avere la disponibilità, nel territorio comunale, di una rimessa dove i veicoli sostano e sono a disposizione dell'utenza;
- e) essere esente dagli impedimenti soggettivi al rilascio del titolo di cui al successivo art. 10 del Regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovettura;
- f) essere iscritto all'albo imprese artigiane o al registro imprese presso la C.C.I.A.A. e comunque altre forme previste dall'art. 7 della Legge 15.01.1992 n. 21;
- g) essere proprietario o comunque possedere la piena disponibilità (anche in leasing) del mezzo o dei mezzi per i quali sarà rilasciata l'autorizzazione di esercizio;
- h) non avere trasferito precedente licenza o autorizzazione nei cinque (5) anni precedenti;
- i) non essere titolare di licenza taxi rilasciata da altro Comune;
- j) essere assicurato per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compreso i terzi trasportati;
- k) aver iscritto il personale dipendente, ove vi sia, agli enti assicurativi della Previdenza Sociale, dell'assistenza malattia e dell'assistenza infortuni sul lavoro.

Ai fini della partecipazione al concorso costituiscono impedimenti soggettivi per il rilascio dell'autorizzazione:

- a) l'essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del C.P.;
- b) l'essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle Leggi 27 dicembre 1956 n. 1423 (misure di prevenzione); 31 maggio 1965 n. 575 e successive modifiche (antimafia); 13 settembre 1982 n. 646 (misure di prevenzione di carattere patrimoniale); 12 ottobre 1982 n. 726 e successive modifiche (misure urgenti contro la delinquenza mafiosa);
- c) l'essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza o autorizzazione di esercizio sia da parte del Comune al quale la domanda è stata presentata, sia da parte di altri Comuni;
- d) l'essere incorsi in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo, complessivamente, superiore ai due (2) anni, salvi i casi di riabilitazione;
- e) svolgere altre attività lavorative in modo da compromettere la regolarità e la sicurezza dell'attività;
- f) l'aver trasferito ad altri, nel quinquennio precedente la domanda, la licenza o l'autorizzazione di esercizio, anche nell'ambito di altri Comuni.

ART. 2 - CONCORSO PUBBLICO

Le autorizzazioni per l'esercizio del servizio di N.C.C. sono assegnate a seguito di espletamento di pubblico concorso per soli titoli, ai soggetti iscritti nel ruolo dei conducenti di cui all'art. 6 della L. n. 21/1992. Nell'ambito di detto concorso ogni partecipante può concorrere per l'assegnazione di una sola autorizzazione.

Sono ammessi al concorso coloro che risultano in possesso dei requisiti di cui alle lettere

“a”, “b”, “c”, “e”, “h”, “i”, del precedente art. 1 comma 1.

La graduatoria è valida per anni 2 (due); i posti d'organico che si rendano vacanti nel corso dell'anno di validità della graduatoria devono essere coperti utilizzando la stessa fino ad esaurimento.

ART. 3 - COMMISSIONE DI CONCORSO

E' istituita un'apposita commissione di concorso composta da:

- a) Segretario Generale, in qualità di Presidente;
- b) Due esperti delle materie previste dal bando concorsuale individuati dalla Giunta Comunale.

Le funzioni di Segretario della Commissione vengono svolte da un dipendente nominato dal Presidente.

La Commissione di concorso, prima di procedere all'esame delle singole domande, verifica l'insussistenza di cause di incompatibilità tra i componenti e i concorrenti.

Successivamente, valuta la regolarità delle domande per l'assegnazione dell'autorizzazione di N.C.C., le quali sono dichiarate ammissibili se presentate in conformità alle modalità di cui al successivo art. 4.

La Commissione opera validamente con la presenza di tutti i componenti.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per l'assegnazione delle autorizzazioni per N.C.C. sono presentate in bollo, nel termine di giorni 30 (trenta) decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio indicando:

- generalità del richiedente comprensive dell'indicazione di luogo, data di nascita, residenza, cittadinanza e domicilio;
- codice fiscale;
- dichiarazione di insussistenza degli impedimenti di cui all'art. 1 comma 2;
- iscrizione al ruolo dei conducenti, con indicazione dei relativi estremi, da dichiarare, alla data del bando, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- possesso dei titoli obbligatoriamente previsti per la guida del veicolo secondo le vigenti disposizioni del Codice della Strada (patente + cap) con indicazione dei relativi estremi, da dichiarare, alla data del bando, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- non aver, alla data del bando, trasferito precedente licenza e/o autorizzazione da almeno 5 anni;
- impegno, in caso di assegnazione a conseguire gli ulteriori requisiti di cui alle lettere **“d”, “f”, “g”, “j” e “k”** del precedente art. 1 comma 1, condizione necessaria per il rilascio della licenza o autorizzazione;
- non essere titolare di licenza taxi rilasciata da altri Comuni;
- possesso di eventuali titoli preferenziali specificando quali;
- dichiarazione attestante di non essere affetto da malattie incompatibili con l'esercizio del servizio.

Alla domanda va allegata la seguente documentazione:

- idonea documentazione in originale, copia autentica ed eventualmente sotto forma di autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000, atta a comprovare il possesso dei requisiti che costituiscono titoli preferenziali di cui all'art. 5.

La domanda deve essere sottoscritta per esteso dal soggetto concorrente e accompagnata da fotocopia in carta semplice di un documento di riconoscimento dello stesso (carta di identità, patente, passaporto); il plico potrà essere inoltrato secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata postale, sia essa consegnata mediante servizio pubblico o corriere privato
- a mano, direttamente al Protocollo Generale del Comune di MONTESCANO, negli orari di apertura al pubblico
- tramite PEC all'indirizzo: comune.montescano@legalpec.it

Il plico, sotto pena di esclusione dalla gara, dovrà pervenire nel termine di giorni 20 (venti) decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio, **ENTRO IL 09 LUGLIO 2020**; tale termine È PERENTORIO e pertanto non saranno presi in considerazione gli invii che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro l'ora ed il giorno fissati.

ART. 5 - TITOLI PREFERENZIALI

Ai fini dell'assegnazione dell'autorizzazione per il servizio di N.C.C. e della formazione della graduatoria si terrà conto dei seguenti titoli preferenziali per un punteggio massimo di 40 punti:

- a) Non essere già titolare di altra autorizzazione NCC **per un massimo di 10 punti**;
- b) L'impegno ad effettuare il servizio con auto ecologiche (metano, ibride o elettriche **per un massimo di 10 punti**);
- c) Essere disponibile ad effettuare il servizio con veicolo appositamente attrezzato per un più agevole trasporto di persone con disabilità **per un massimo di 10 punti**;
- d) Aver esercitato il servizio di N.C.C. in qualità di collaboratore familiare, dipendente o socio di un'impresa di noleggio, comunque non titolare di autorizzazione, per un periodo di almeno sei mesi continuativi negli ultimi tre anni **per un massimo di 5 punti**;
- e) Aver svolto il servizio taxi in qualità di sostituto o collaboratore familiare alla guida del veicolo del titolare della licenza per un periodo di almeno sei mesi continuativi negli ultimi tre anni **per un massimo di 5 punti**;
- f) Essere più giovane di età **per un massimo di 10 punti**.

Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria di punti attribuiti ai diversi titoli posseduti.

ART. 6 - SVOLGIMENTO DEL CONCORSO E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione di Concorso, entro 30 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze previsto dal bando, prende in considerazione le istanze pervenute e, verificata la regolarità formale delle stesse,

in base alle autocertificazioni rese ed alla documentazione allegata, accerta la sussistenza dei requisiti nonché valuta i titoli di priorità previsti dall'art 5 attribuendo ai candidati il relativo punteggio.

La Commissione di Concorso, entro i 20 giorni successivi alla data della sua prima convocazione, stila la graduatoria dei candidati ammessi al concorso, che è definitivamente approvata con determinazione del Responsabile di Servizio.

La graduatoria definitivamente approvata è pubblicata all'Albo Pretorio comunale nonché sul sito internet istituzionale del Comune per 30 giorni consecutivi. Copia della stessa è comunicata a tutti i partecipanti al concorso al recapito dagli stessi indicato in sede di istanza di partecipazione.

ART. 7 - ASSEGNAZIONE E RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

Il Responsabile di Servizio provvede all'acquisizione della documentazione atta a dimostrare il possesso da parte dell'assegnatario di ogni requisito richiesto e auto dichiarato al momento della presentazione della domanda.

In caso di esito positivo dell'istruttoria, l'Ufficio comunica all'interessato la definitiva assegnazione dell'autorizzazione ed indica la data nella quale si procederà al sopralluogo dell'autovettura da adibire al servizio di N.C.C., al fine di verificarne la rispondenza ai requisiti previsti dalla vigente legislazione e dal Regolamento. All'esito positivo del sopralluogo è consegnata all'interessato l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, previa corresponsione da parte di quest'ultimo degli eventuali diritti di istruttoria, segreteria, imposte e tasse eventualmente previste.

Qualora, all'esito dell'istruttoria, il candidato non risultasse effettivamente in possesso dei requisiti o titoli di priorità previsti dal Regolamento e/o dal bando, oppure il candidato non fornisce la documentazione richiesta ai sensi del presente articolo entro il termine assegnato, l'Ufficio comunica al candidato l'esito negativo dell'istruttoria e la conseguente mancata assegnazione definitiva dell'autorizzazione messa a bando, indi richiede al candidato classificatosi in graduatoria in posizione immediatamente successiva la stessa documentazione al fine di procedere all'assegnazione a suo favore dell'autorizzazione, e così di seguito fino all'esaurimento della graduatoria.

ART. 8 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le modalità di svolgimento del servizio sono disciplinate dal Regolamento Comunale per la disciplina del servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovettura, disponibile per il ritiro, presso gli Uffici del Comune di MONTESSANO negli orari di apertura al pubblico.

ART. 9 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al vigente Regolamento Comunale per la disciplina del servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovettura, disponibile per il ritiro, presso gli Uffici del Comune di MONTESSANO negli orari di apertura al pubblico.

ART. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY

In ordine al procedimento instaurato si informa che i dati personali forniti sono tutelati dal Regolamento UE 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, per cui la divulgazione degli stessi è strettamente legata alle finalità della procedura di gara.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Colombi Sandra - tel.: 038560033 - E-mail:

IL PRESENTE BANDO VIENE PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE E SUL SITO WEB DEL COMUNE DI MONTESCANO (www.comune.montescano.pv.it).

Montescano, 19/06/2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Sandra Colombi